

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Начальная школа-детский сад «Росток»

Приняты педагогическим советом  
протокол № 2 от «26» 12 2016 г.  
Приняты управляющим советом  
протокол № 2 от «26» 12 2016 г.



**Правила  
перевода и отчисления воспитанников  
МБОУ «НШ-ДС «Росток»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила перевода и отчисления воспитанников МБОУ «НШ-ДС «Росток» (далее – Правила) разработаны в соответствии с частью 2 ст. 30, ч. 2 ст. 62 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 19.34 Приложения к рекомендациям письма Минобрнауки России № ИР-170/17, уставом МБОУ «НШ-ДС «Росток» (далее – детский сад).

1.2. Настоящие Правила устанавливают процедуру и условия осуществления перевода воспитанников в другой детский сад, отчисления их из детского сада.

1.3. Перевод воспитанников в другой детский сад не зависит от периода (времени) учебного года.

**2. Перевод воспитанников в другой детский сад**

2.1. Перевод воспитанников в другой детский сад и прием воспитанников в порядке перевода осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей).

2.2. Прием в детский сад в порядке перевода осуществляется при наличии свободных мест в соответствии с правилами, установленными в детском саду.

Родители (законные представители) предоставляют личное дело ребенка из исходного детского сада. Детский сад продолжает ведение личного дела ребенка.

В случае непредоставления личного дела детский сад оформляет личное дело воспитанника.

**3. Перевод из группы в группу**

3.1. Перевод воспитанников в следующую группу осуществляется по завершении учебного года на основании приказа о переводе в следующую группу.

Датой окончания учебного года является 31 августа текущего года.

3.2. Перевод воспитанника в другую группу по инициативе детского сада осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей) ребенка.

3.3. Перевод воспитанника в другую группу по инициативе родителей (законных представителей) ребенка может осуществляться при наличии свободных мест в группе и носит заявительный характер.

3.4. Перевод воспитанника на обучение по адаптированной образовательной программе (логопедическую группу) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

**4. Отчисление воспитанников**

4.1. Отчисление воспитанника в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы дошкольного образования, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребенка об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию в порядке пре-

крашения образовательных отношений, установленном детским садом, с даты, указанной в заявлении.

4.2. Отчисление воспитанника по инициативе родителей (законных представителей) ребенка в связи с невозможностью его пребывания в детском саду осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребенка об отчислении, с даты, указанной в заявлении.

4.3. Отчисление воспитанника в связи с завершением дошкольного образования осуществляется по окончании учебного года в соответствии с пунктом 3.1. настоящих Правил, на основании приказа об отчислении в связи с завершением дошкольного образования.

По заявлению родителей (законных представителей) отчисление в связи с завершением дошкольного образования возможно в период с 31 мая по 31 августа текущего года.

4.4. Восстановление воспитанников по образовательным программам дошкольного образования, отчисленных из детского сада, не предусмотрено.