

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа-детский сад «Росток»

Приняты педагогическим советом
протокол № 2 от «26» 12 2016 г.
Приняты управляющим советом
протокол № 2 от «26» 12 2016 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
от «27» 12 2016 г. № 149
директор Н.А.Буряя
Внесены изменения
Приказ от «11» 09 2014 г. № 107



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
МБОУ «НШ-ДС «Росток»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников МБОУ «НШ-ДС «Росток» (далее – Правила) разработаны в соответствии с п. 1 ч. 3 ст. 30, ч. 2 ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», уставом МБОУ «НШ-ДС «Росток» (далее – образовательная организация) с целью обеспечения успешной реализации целей и задач образовательной организации.

1.2. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с режимом работы, календарным учебным графиком, установленными образовательной организацией, требованиями к режиму дня и организации образовательной деятельности, установленными СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.3. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, работники образовательной организации. Взаимоотношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка и прекращаются с момента отчисления ребенка из образовательной организации в порядке, установленном образовательной организацией, регулируются договором об образовании между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. При приеме воспитанника в образовательную организацию администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок.

1.6. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) размещаются на информационных стендах образовательной организации.

2. Организация утреннего приема
и передачи воспитанников родителям (законным представителям)

2.1. Родители (законные представители) воспитанника доставляют ребенка в образовательную организацию не позднее 8¹⁵ часов утра. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы.

Самостоятельный приход ребенка-дошкольника в образовательную организацию и его уход без сопровождения взрослых категорически запрещен.

2.2. Ежедневный утренний прием детей осуществляют воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

2.3. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) следует проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.4. Не рекомендуется надевать на воспитанника золотые и серебряные украшения, разрешать приносить с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация образовательной организации ответственности не несет.

2.5. Не рекомендуется оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в не санкционированном для этого месте на территории образовательной организации. Администрация образовательной организации ответственности за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи не несет.

2.6. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике утром до 8⁰⁰ и вечером с 17⁰⁰ до 18⁰⁰ часов. В период осуществления образовательной деятельности отвлекать воспитателя группы для беседы или консультации запрещается.

2.7. В образовательной организации принято уважительное обращение к воспитателю и родителям (законным представителям) ребенка, на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста.

2.8. Спорные и конфликтные ситуации следует разрешать только в отсутствие детей.

2.9. Родители (законные представители) ребенка обязаны забрать ребенка из образовательной организации вечером до 18⁰⁰ часов. Воспитатель лично передает ребенка родителям (законным представителям).

В случае невозможности забрать ребенка в указанное время, воспитатель передает ребенка в дежурную группу. Воспитатель дежурной группы осуществляет присмотр и уход за детьми до передачи последнего ребенка из образовательной организации родителям (законным представителям).

2.10. В случае невозможности доставлять и забирать ребенка из образовательной организации родителями (законными представителями) лично, родители (законные представители) ребенка доводят до сведения воспитателя группы информацию в письменном виде (заявление) о тех гражданах, которым доверяют доставлять и забирать ребенка из образовательной организации, с указанием фамилии, имени и отчества. Воспитатель, впервые увидев данного гражданина, должен запросить его документы, удостоверяющие личность.

2.11. Родителями (законными представителями) запрещается поручать забирать ребенка из образовательной организации подросткам, не достигшим возраста 18 лет.

2.12. Воспитателю запрещается передавать ребенка незнакомым лицам и подросткам, не достигшим возраста 18 лет.

2.13. Лицам в нетрезвом состоянии ребенок не передается.

3. Обеспечение сохранения здоровья детей

3.1. Воспитатель во время приема детей осуществляет контроль за состоянием их здоровья и при наличии признаков заболевания отстраняет ребенка от посещения образовательной организации.

3.2. Воспитатель вправе потребовать осмотра ребенка медицинским работником.

Заболевшего в течение дня ребенка изолируют от здоровых детей и незамедлительно информируют об этом родителей (законных представителей) или госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.3. О невозможности посещения ребенком образовательной организации по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить воспитателю группы или директору по телефону 8(390 32)2-85-39 до 11⁰⁰ часов текущего дня.

3.4. Ребенок, не посещающий образовательную организацию более пяти дней без учета выходных и праздничных дней, должен иметь медицинскую справку от врача. При возобновлении отношений после их приостановления (длительного отсутствия) предоставляется справка с указанием сведений о состоянии здоровья ребенка и об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Приостановление отношений на длительный период по каким-либо обстоятельствам осуществляется в порядке, установленном образовательной организацией.

3.5. Во избежание обострения хронического заболевания у ребенка, в том числе аллергии, родители (законные представители) должны поставить об этом в известность воспитателя или медицинского работника и, при необходимости, предъявить медицинское заключение.

3.6. Воспитателю детского сада запрещено лечение ребенка лекарственными препаратами по просьбе родителей (законных представителей), а также самостоятельный их прием ребенком.

3.7. Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в образовательной организации по нормам, утвержденным Институтом питания РАМН. Организация питания воспитанников возлагается на образовательную организацию и осуществляется ее штатным персоналом.

3.7.1. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13. Воспитанники получают четырехразовое питание: завтрак, 2 завтрак, обед, полдник.

3.7.2. Питание в образовательной организации осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного директором образовательной организации.

3.7.3. Круглогодично, непосредственно перед реализацией блюд, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

3.7.4. Контроль над качеством питания возлагается на бракеражную комиссию в составе не менее 3-х человек.

(Пункт 3.7.4. в редакции, введенной в действие приказом директора МБОУ «НШ-ДС «Росток» от 11.09.2017г. № 107)

3.7.5. Контроль за витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника образовательной организации.

3.7.6. Родителям (законным представителям) предоставляется возможность ознакомления с меню в информационном уголке групповой приемной.

3.8. Во всех помещениях образовательной организации осуществляется ежедневное проветривание в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, графиками проветривания.

3.9. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и только с письменного согласия родителей (законных представителей) ребенка.

4. Требования к внешнему виду и одежде ребенка

4.1. Родителям (законным представителям) следует приводить ребенка в образовательную организацию в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви. Родители (законные представители) должны следить за исправностью механических застежек (молний). Одежда не должна иметь посторонних запахов (духов, табака и др.).

4.2. Воспитанник должен быть умытым, иметь чистые уши, нос, руки и ноги, подстриженные ногти, подстриженные, тщательно расчесанные и аккуратно уложенные волосы, чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек требуется ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.3. Если внешний вид воспитанника неопрятен, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в образовательной организации родители (законные представители) должны обеспечить:

– сменной обувью: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы);

– комплектом сменного белья (мальчикам - шорты, трусы, майка, рубашка, колготки; девочкам - колготки, майка, трусы, платье; в теплое время - носки, гольфы);

– двумя пакетами для хранения чистого и использованного белья;

– специальной физкультурной формой для занятия физкультурой в зале: футболка, шорты черного цвета из несинтетических, дышащих материалов; х/б носки и чешки (строго по размеру ноги);

– индивидуальной расческой для поддержания опрятного вида в течение дня;

– пижамой (в осенне-зимний период), головным убором (в теплый период года);

– носовым платком.

В осенне-зимний период рекомендуется иметь запасные предметы одежды (рукавицы, колготки, рейтузы и др.) для смены.

4.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.6. Одежда ребенка должна соответствовать времени года, температуре воздуха и погодным условиям.

Одежда должна соответствовать росту и возрасту ребенка: не должна сковывать движений и быть великой. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслуживать. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать размеру ноги, легко сниматься и надеваться. Ношение перчаток вместо рукавиц нежелательно.

4.7. Во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком вещи должны быть промаркированы (инициалы ребенка). Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальном помещении. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация образовательной организации ответственности не несет.

5. Организация прогулок

5.1. Организация ежедневных прогулок в образовательной организации осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

В зависимости от климатических условий продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15⁰С и скорости ветра более 7⁰ м/с продолжительность прогулки сокращается.

5.2. Администрация образовательной организации вправе отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять ребенка на время прогулки в групповой комнате без присмотра.

5.3. Использование личных санок, велосипедов, самокатов и роликовых коньков во время прогулок допускается с согласия воспитателя группы в условиях обеспечения безопасности других воспитанников.

6. Посещение мероприятий

6.1. Родители (законные представители) могут посещать мероприятия (занятия, праздники) по приглашению образовательной организации.

6.2.1. В целях соблюдения санитарного режима при посещении мероприятий необходимо пользоваться сменной обувью или бахилами.

6.2.2. Приглашенные на мероприятие снимают верхнюю одежду в специально отведенном для этого месте.

6.2.3. Приглашенные на мероприятие размещаются в специально отведенном месте, соблюдают порядок проведения мероприятия.

6.3. Посещение мероприятий в образовательной организации с признаками заболевания (катаральных проявлений), в неопрятном виде, в алкогольном или наркотическом опьянении запрещено.

6.4. Разрешается отмечать дни рождения детей, соблюдая требования безопасности. В целях безопасности запрещается угощать детей принесенными из дома кремовыми изделиями, жвачкой, конфетами, печеньем, чипсами, сухариками, фруктами, лимонадом и т.д.

7. Права воспитанников

Воспитанники образовательной организации имеют право на:

1) получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными;

2) социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие;

3) пользование оборудованием, игровым материалом, учебными пособиями;

4) получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;

5) защиту от всех форм физического и психического насилия, защиту и уважение человеческого достоинства;

б) удовлетворение физиологических потребностей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития: полноценное питание, дневной сон, отдых и др.;

7) условия, гарантирующие охрану жизни и укрепление здоровья.

8. Права и обязанности

родителей (законных представителей) воспитанников

8.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

1) знакомиться с уставом образовательной организации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

3) защищать права и законные интересы воспитанников;

4) принимать участие в управлении образовательной организацией в форме, определяемой уставом;

5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психодиагностических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников и присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

8.3. Во избежание конфликтных ситуаций и в целях безопасности воспитанникам образовательной организации не разрешается обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей, портить и ломать результаты труда других детей.

8.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка образовательной организации, требования устава и других локальных нормативных актов, которые устанавливают режим дня для воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников образовательной организации.

4) исполнять условия договора об образовании, в том числе сроки внесения родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации; по завершении дошкольного образования заблаговременно произвести оплату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации.

8.5. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей: вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка, обеспечивать безопасность ребенка в свободное от посещения образовательной организации время.

9. Сотрудничество образовательной организации с родителями (законными представителями)

9.1. Образовательная организация оказывает помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития на родительских собраниях, консультациях, в личной беседе.

9.2. Родители (законные представители) детей могут быть избраны в управляющий совет, созданный для учета мнения при принятии локальных актов, затрагивающих интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

9.3. Обсуждение вопросов воспитания и развития родителями (законными представителями) ребенка осуществляется на уровне педагогического работника или директора образовательной организации.

9.4. Для предотвращения несвоевременности или невозможности информирования о состоянии здоровья ребенка родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении своего номера телефона.

9.5. Родители (законные представители) должны следить за тем, что ребенок приносит в образовательную организацию: личные игрушки должны соответствовать требованиям безопасности (должны быть чистыми, не содержать мелких опасных деталей). За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и образовательная организация ответственности не несут.

Запрещается приносить в образовательную организацию животных и птиц (хомяков, кошек, собак, попугаев, рыб и др.), игровое оружие.

9.6. Если выясняется, что ребенок забрал игрушку из образовательной организации (в том числе игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны вернуть ее, разъяснив ребенку недопустимость подобных поступков.

9.7. Родителям (законным представителям) ребенка запрещается въезд на территорию образовательной организации на транспорте.

9.8. В помещении и на территории образовательной организации курение запрещено.

10. Поощрение и педагогическое воздействие

10.1. За образцовое поведение, высокий уровень воспитанности, достижения в конкурсах, смотрах, спортивных соревнованиях в образовательной организации применяются следующие виды поощрений:

объявление благодарности воспитаннику с вручением призов и подарков;

награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

объявление благодарности родителям (законным представителям) воспитанника с вручением благодарственного письма.

10.2. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и всех участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам образовательной организации не допускается.

10.3. За нарушение дисциплины к воспитанникам могут быть применены меры воспитательного характера.

Меры воспитательного характера представляют собой действия воспитателя группы, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в образовательной организации, осознание воспитанником пагубности совершенных им действий, воспитание положительных качеств личности воспитанника.

11. Защита прав воспитанников

В целях защиты своих прав и прав воспитанников родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.