

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа-детский сад «Росток»

Принят педагогическим советом
протокол № 2 от « 26 » 12 20 16 г.
Принят управляющим советом
протокол № 2 от « 26 » 12 20 16 г.



ПОРЯДОК
пользования объектами инфраструктуры МБОУ «НШ-ДС «Росток»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок пользования объектами инфраструктуры МБОУ «НШ-ДС «Росток» (далее - образовательная организация) участниками образовательной деятельности (сотрудники, обучающиеся и их родители (законные представители) (далее - Посетители).

1.2. Пользование объектами инфраструктуры образовательной организации для Посетителей общедоступно и бесплатно.

1.3. При посещении объектов инфраструктуры образовательной организации Посетители обязаны соблюдать:

- культуру поведения;
- правила техники безопасности;
- правила пользования объектом;
- режим работы объекта.

1.4. Посетители не должны наносить моральный и материальный ущерб объектам инфраструктуры образовательной организации. Материальный ущерб возмещается Посетителями (родителями (законными представителями) обучающегося).

1.5. На объектах допускается использование исправного оборудования. При обнаружении Посетителем поломки (повреждения) оборудования, делающей невозможным или опасным его использования, Посетитель обязан незамедлительно сообщить об этом работнику образовательной организации, ответственному за этот объект.

1.6. К объектам инфраструктуры образовательной организации относятся:

- объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры: медицинский кабинет;
- объекты культуры: музыкальный зал для проведения массовых мероприятий;
- объекты спорта: спортивный зал, спортивная площадка.

2. Порядок посещения медицинского кабинета

2.1. Обучающиеся имеют право посещать медицинский кабинет в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия;
- при обострении хронических заболеваний;
- при получении травм или отравлений (независимо, где они получены: в пути следования в учреждение, на уроке, на перемене и т.д.)

2.2. Обучающийся при плохом самочувствии имеет право посещать медкабинет, не дожидаясь окончания урока (мероприятия, занятия), поставив в известность учителя (классного руководителя).

2.3. Обучающиеся имеют право бесплатно получить следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- принимать профилактические прививки (при наличии письменного разрешения от родителей (законных представителей);
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни;

• медицинский осмотр (на базе образовательной организации).

2.4. При посещении медкабинета обучающиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием (ртутным термометром и другими);

- не открывать шкафы, не брать из них никакие медицинские инструменты и препараты, не принимать медицинские препараты без назначения медицинского работника;

- не шуметь;

- выполнять указания медицинского работника своевременно и в полном объеме.

2.5. После посещения медицинского кабинета обучающийся обязан доложить учителю (классному руководителю) о результатах посещения.

2.6. Родители (законные представители) имеют право обращаться к медицинскому работнику за получением информации и консультацией.

2.7. Педагогические работники могут приглашать медицинского работника для проведения тематических бесед о здоровом образе жизни, профилактике заболеваний

2.8. Режим работы медицинского кабинета определяется органом здравоохранения, закрепленным за образовательной организацией.

3. Порядок пользования залом для проведения массовых мероприятий

3.1. Музыкальный зал для проведения массовых мероприятий является центром общественной, творческой жизни образовательной организации, используется для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, выступлений, традиционных школьных мероприятий.

3.2. Посетители приходят в музыкальный зал согласно плану мероприятий в сопровождении ответственного лица.

3.3. Посетители обязаны:

- соблюдать общественный порядок;

- соблюдать требования безопасности;

- выполнять требования ответственных лиц;

- поддерживать чистоту;

- бережно относиться к имуществу

3.4. Посетители располагаются в музыкальном зале на отведенных местах.

3.5. Вход в музыкальный зал разрешается за 15 минут до начала мероприятия.

3.6. Посетители обязаны соблюдать требования ответственного лица к рассадке посетителей мероприятия.

3.7. Запрещается входить в музыкальный зал:

- в верхней одежде;

- с продуктами питания;

- с легковоспламеняющимися и взрывчатыми веществами;

- с симптомами вирусных заболеваний;

- взрослым - в состоянии алкогольного опьянения.

3.8. Запрещается ходить во время мероприятия, громко разговаривать. При необходимости покинуть музыкальный зал посетитель делает это в перерывах между номерами. Обучающийся обязательно информирует о своем намерении сопровождающего его педагога.

3.9. Запрещается стоять в проходах и у дверей до мероприятия и во время мероприятия.

3.10. Фото и видеосъемка во время мероприятия возможна с разрешения администрации.

3.11. На время проведения мероприятия мобильные телефоны должны быть отключены или переведены в беззвучный режим работы.

3.12. Посетители, не выполняющие данные правила, могут быть удалены из музыкального зала.

4. Порядок пользования объектами спорта

4.1. Во время посещения спортивного зала и спортивной площадки образовательной организации посетители обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

4.2. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в специальной раздевалке, ценные вещи на время занятия отдать учителю физической культуры.

4.3. Запрещается пользоваться объектами спорта без разрешения учителя физической культуры.

4.4. Непосредственно перед занятием или выполнением определенного упражнения по-

сетитель обязан внимательно выслушать инструктаж учителя физической культуры, при необходимости поставить свою подпись, подтверждающую проведения инструктажа и обязательность его выполнения.

4.5. Посетитель обязан:

- информировать учителя физической культуры о состоянии своего здоровья; (наличие медицинской справки, устное информирование)
- использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению;
- возвращать спортивный инвентарь на свое постоянное место;
- возмещать ущерб по полной его стоимости либо производить полноценный ремонт испорченного оборудования;
- не пользоваться неисправным оборудованием, инвентарем, немедленно сообщать обо всех неисправностях учителю физической культуры;

4.6. Посетителю запрещается:

- заниматься на спортивных объектах без спортивной формы, обуви;
- заниматься на спортивных объектах, имея медицинские противопоказания;
- скрывать от учителя физической культуры состояние своего здоровья;
- приносить любую еду, алкогольные напитки, жевательную резинку;
- заниматься на неподготовленных для занятий местах и пользоваться неисправным оборудованием, инвентарем;
- наносить надписи в спортивном зале, туалете.

4.7. Пользование объектами спорта осуществляется в соответствии с расписанием уроков, расписанием спортивной секции, планом спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

4.8. Посторонние лица допускаются к спортивным объектам с разрешения администрации (или на основании договора).

5. Порядок пользования столовой

- 5.1. Питание в столовой осуществляется строго по графику.
- 5.2. Столы накрываются заранее работником столовой.
- 5.3. Класс занимает место за указанным столом.
- 5.4. В отведенное по графику время обучающиеся получают завтрак и обед.
- 5.5. Пищу следует принимать сидя.
- 5.6. Перед приемом пищи необходимо вымыть руки.
- 5.7. После приема пищи необходимо унести за собой посуду на соответственный стол.
- 5.8. Вход в столовую в верхней одежде запрещается.
- 5.9. Расчет за питание производится за месяц.